

Modello di Organizzazione e di Gestione ai sensi del d.lgs. 231/2001

Codice Etico

PREMESSA - UNA GUIDA ETICA PER TUTTI I COLLABORATORI DELLA DITTA

La Events and Lab, in seguito 'la ditta', si impegna a promuovere regole di comportamento basate su un sistema di valori diffusi e condivisi improntati all'Etica, alla Responsabilità e alla Trasparenza. A tal fine ci siamo dotati di un Codice Etico volto a definire i principi di deontologia aziendale, che riconosciamo come nostri e dei quali esigiamo l'osservanza; tale Codice è parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo per la prevenzione dei reati secondo le prescrizioni del Decreto Legislativo n. 231; le nostre attività sono svolte in ottemperanza alle normative nazionali ed europee.

Il nostro Codice Etico si pone come guida di comportamento per tutti i collaboratori e mira a prevenire condotte irresponsabili o illecite da parte di chi opera in nome e per conto della ditta.

APPLICAZIONE ED AMBITI

Al Codice Etico devono riferirsi i collaboratori a vario titolo della ditta, (di seguito anche i "destinatari"), accettando responsabilità, assetti, ruoli e regole. La violazione di quest'ultime, anche se da essa non ne consegue alcuna responsabilità aziendale verso terzi, comporterà per il soggetto responsabilità verso l'interno e verso l'esterno della ditta. La conoscenza e l'osservanza di tale documento da parte di tutti coloro che prestano attività lavorativa a favore della ditta sono dunque condizioni primarie per la trasparenza e la reputazione della stessa. I destinatari del Codice Etico devono essere posti nelle condizioni di poterne conoscere i contenuti e sono chiamati a contribuire attivamente alla sua scrupolosa osservanza, per quanto di competenza. A tali fini il documento è portato a conoscenza di tutti i destinatari, siano essi collaboratori, utenti, fornitori, partner e in genere tutti coloro che intrattengano rapporti con la ditta.

OBBLIGHI DEI DESTINATARI

Spirito di collaborazione e rispetto reciproco devono improntare i rapporti tra i destinatari del presente Codice Etico. Vanessa Cerrone costituisce un esempio per tutti i destinatari, ed è chiamata a svolgere le proprie mansioni con onestà, impegno e rigore professionale. I destinatari del presente documento devono perseguire gli obiettivi e gli interessi della ditta; è, dunque, necessario evitare situazioni di conflitto di interessi. Per conflitto di interessi si intende la situazione in cui il soggetto legato alla ditta persegue finalità differenti da quelle della stessa, a causa di interessi o attività personali idonei a condizionare la propria capacità di operare nell'esclusivo interesse della ditta. In ogni caso di conflitto di interessi, reale o presunto, è fatto obbligo ai collaboratori a qualsiasi titolo della ditta di agire secondo il Modello ex. D.lgs. 231/01.

COMPORTEMENTO NEI CONFRONTI DEI FORNITORI

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto dovranno essere basate su una valutazione obiettiva della qualità, del prezzo dei beni e dei servizi richiesti, della capacità di fornire e garantire tempestivamente beni e servizi di livello adeguato alle esigenze della ditta. In nessun caso un fornitore dovrà essere preferito ad un altro in ragione di rapporti personali, favoritismi, o vantaggi divergenti da quelli dell'esclusivo interesse a beneficio del cliente. I compensi e/o le somme comunque

corrisposte ai fornitori nell'espletamento delle prestazioni devono essere ragionevoli e proporzionali ai servizi resi, tenuto conto sia delle condizioni di mercato che delle caratteristiche specifiche della prestazione.

RAPPORTI CON ENTI, ORGANIZZAZIONI, FONDAZIONI

Il rapporto della ditta con Enti, Organizzazioni e Fondazioni, sia pubbliche che private è improntato alla trasparenza ed al massimo rispetto delle normative vigenti. La ditta esige massima collaborazione, trasparenza e correttezza anche a parti inverse. Il principio della trasparenza si fonda su veridicità, chiarezza e completezza di informazioni: l'osservanza di tale principio implica l'impegno a fornire le dovute informazioni per eventuali collaborazioni in modo chiaro e completo da entrambe le parti, adottando una comunicazione, verbale o scritta, di facile e immediata comprensione. La correttezza implica il rispetto, da entrambe le parti, nell'espletamento delle proprie attività lavorative e professionali e dei diritti di ciascun soggetto coinvolto, al di là della mera osservanza della legge e del contratto di consulenza.

VALORI DELLA DITTA

Rispetto della persona e senso del cliente.

Agiamo sempre nel pieno rispetto della dignità della persona in tutte le nostre attività. Il nostro obiettivo è portare al centro della relazione con i nostri clienti e con i destinatari l'importanza del rapporto umano e della relazione empatica. Siamo costantemente all'ascolto dei nostri clienti con rigore e professionalità, per adeguarci alle loro necessità o anticiparle, costruendo un rapporto solido e di lunga durata basato sulla fiducia.

Onestà e legalità.

Svolgiamo tutte le nostre attività all'insegna dell'integrità e della legalità, nel rispetto di norme e principi deontologici. In ogni relazione interna ed esterna, esigiamo che i destinatari assumano un comportamento onesto ed etico, senza perseguire fini personali o aziendali che non siano in linea con i principi espressi in questo documento.

Innovazione e Sostenibilità.

Con audacia e proiettati nel futuro, lavoriamo per fornire servizi adeguati per un "ambiente del domani", arricchendo le nostre attività con ricerche continue e procedure innovative. Per questo agiamo nel rispetto e nella promozione della sostenibilità sociale e ambientale, ovvero nel rispetto dell'ambiente circostante, che sia esso naturale o urbanistico, e dell'inclusione lavorativa di tutte le fasce sociali. Ci adoperiamo affinché le barriere architettoniche, linguistiche, audio-visive e sensoriali non siano un ostacolo, ma un'opportunità per la creazione di eventi sostenibili, per il presente e per il futuro, favorendo condizioni adeguate e prevedendo gli strumenti necessari.

Salute e Sicurezza

Nell'ambito delle nostre attività, ci impegniamo a promuovere il benessere di tutti i destinatari del presente Codice Etico, perseguendo l'obiettivo di garantire la sicurezza e la salute di collaboratori, fornitori, partner e in generale di tutti coloro che intrattengono rapporti con la ditta. Dal 2020 abbiamo reinventato i nostri format, integrandoli agli standard; è stata una necessità, poi diventata un valore aggiunto. Ci siamo



aggiornati sulle prassi e sulle norme da rispettare in tempo di pandemia per gli eventi in presenza. La prassi di riferimento UNI/PdR 113:2021, è stata una guida preziosa in tempo di pandemia e successivamente un documento di buone pratiche dal quale attingere come buona prassi. La salute e la sicurezza nel processo di pianificazione dei nostri eventi rivestono sempre un ruolo centrale.

Eccellenza

In ogni ambito dell'attività lavorativa i nostri servizi sono sviluppati seguendo pedissequamente standard e procedure specifiche di alta qualità, efficaci ed efficienti. I destinatari di questo Codice Etico garantiscono impegno e rigore professionale per fornire una prestazione di eccellenza in linea con i nostri standard e procedure, adoperandoci per un continuo miglioramento, coerente con i valori espressi in questo documento. Ogni cliente e ogni evento rappresentano un nuovo obiettivo per il raggiungimento dell'Eccellenza. Competenza, innovazione e formazione sono per noi sinonimo di qualità. Organizzare l'Eccellenza è un'Arte.

TUTELA DELLA PRIVACY

La ditta assicura e garantisce il pieno rispetto della privacy di tutti i destinatari, adottando ed attuando idonee procedure ed efficaci strumenti di gestione. I dati personali sono trattati nel rispetto della legislazione vigente.